



DOSSIER de MARIAGE CIVIL

Entre :

.....

Et :

.....

L'adresse sur Angers est celle (1):

d'un des futurs.es époux.ses

Ou

d'un des parents des futurs.es époux.ses

(1) Cochez la case correspondante

Cadre réservé à l'administration :

Dossier reçu le: Nom et prénom de l'agent :

Informations pratiques

Le dossier complété :

- Devra être déposé entre 2 mois et 1 an avant la date souhaitée du mariage.
- Sera examiné dans un délai de 15 jours à réception du dossier complet.
- Le service Etat civil vous contactera pour fixer un rendez-vous.

Le rendez-vous :

Se déroule au guichet Etat civil **en présence des deux futurs.es époux.es obligatoirement** et **aux horaires d'ouverture de l'Hôtel de Ville.**

Pour en faciliter l'organisation, vous pouvez nous indiquer vos disponibilités :

.....

.....

.....

NOUS CONTACTER

	Hôtel de Ville- Service Etat civil Boulevard de la Résistance et de la Déportation BP 80011 49020 Angers cedex 02
	Du lundi au vendredi : 9h- 13h/ 14h- 17h30 le jeudi : 10h- 13h/ 14h- 17h30 Se présenter à l'accueil qui vous orientera vers le bon guichet
	mariage@ville.angers.fr
	02 41 05 40 00

RENSEIGNEMENTS COMMUNS AUX FUTURS.ES EPOUX.SES

- Existe-t-il un lien de parenté entre vous? ⁽¹⁾

Oui

Non

Si oui, lequel ?.....

- Quelle sera votre adresse après le mariage ?

.....
.....

- Un contrat de mariage sera-t-il établi avant la célébration? ⁽¹⁾

Oui

Non

Si oui, vous devrez déposer l'original de ce contrat au plus tard 15 jours avant le mariage.

- Une loi étrangère sera-t-elle appliquée? ⁽¹⁾

Oui

Non

Si oui, vous devrez déposer l'original du certificat au plus tard 15 jours avant le mariage.

- Si vous avez des enfants communs, indiquez les noms, prénoms, dates et lieux de naissance pour chacun d'eux.

NOM- Prénom	Date de Naissance	Lieu de Naissance

Le livret de famille vous sera demandé lors du rendez-vous et vous sera remis à l'issue de la cérémonie

- L'un de vous fait-il l'objet d'une curatelle ou d'une tutelle? ⁽¹⁾

Oui

Non

Si oui, précisez :

Nom de l'organisme ou de la personne en charge de la curatelle/ tutelle :

.....
Adresse :

.....

Téléphone :

Courriel :@

(1) Cochez la case correspondante

RENSEIGNEMENTS POUR CHACUN DES FUTURS.ES EPOUX.SES

Conjoint 1

Votre état civil

NOM (inscrit sur votre acte de naissance) :

Prénom(s) :

Né.e le :àPays :

Nationalité :Profession :

Vos coordonnées

Adresse :

Ville : Code postal :

Tél. :

Courriel : @

Votre situation familiale ⁽¹⁾

Célibataire Veuf.ve (joindre le certificat de décès)

Divorcé.e Nom..... Prénom..... de l'ex-conjoint.e

Pacsé.e Date : Lieu

A-t-il été dissous ? oui non

Vos parents

Premier parent	Second parent
NOM de naissance :	NOM de naissance :
Prénom(s) :	Prénom(s) :
Adresse :	Adresse :
Profession :	Profession :
Retraité.e <input type="checkbox"/>	Retraité.e <input type="checkbox"/>
Décédé.e <input type="checkbox"/>	Décédé.e <input type="checkbox"/>

(1)Cochez la case correspondante

Conjoint 2

Votre état civil

NOM (inscrit sur votre acte de naissance) :

Prénom(s) :

Né.e le : à Pays :

Nationalité : Profession :

Vos coordonnées

Adresse :

Ville : Code postal :

Tél. :

Courriel : @

Votre situation familiale ⁽¹⁾

Célibataire Veuf.ve (joindre le certificat de décès)

Divorcé.e Nom..... Prénom..... de l'ex-conjoint.e

Pacsé.e Date : Lieu

A-t-il été dissous ? oui non

Vos parents

Premier parent	Second parent
NOM de naissance :	NOM de naissance :
Prénom(s) :	Prénom(s) :
Adresse :	Adresse :
Profession :	Profession :
Retraité.e <input type="checkbox"/>	Retraité.e <input type="checkbox"/>
Décédé.e <input type="checkbox"/>	Décédé.e <input type="checkbox"/>

(1) Cochez la case correspondante

LES TEMOINS

Le mariage doit être célébré en présence de 2 à 4 témoins âgés de plus de 18 ans et en possession de leurs droits civiques. Ils sont présents pour témoigner de l'échange de vos consentements.

1^{er} témoin (obligatoire)

NOM (inscrit sur l'acte de naissance)

.....
.....

Prénom(s) :

.....

Profession :

.....

Adresse :

.....

.....

.....

2^{ème} témoin (obligatoire)

NOM (inscrit sur l'acte de naissance)

.....

.....

Prénom(s) :

.....

Profession :

.....

Adresse :

.....

.....

.....

3^{ème} témoin (facultatif)

NOM (inscrit sur l'acte de naissance)

.....

.....

Prénom(s) :

.....

Profession :

.....

Adresse :

.....

.....

.....

4^{ème} témoin (facultatif)

NOM (inscrit sur l'acte de naissance)

.....

.....

Prénom(s) :

.....

Profession :

.....

Adresse :

.....

.....

.....

Pour le bon déroulement de la cérémonie

Vous ont été remis ou vous avez téléchargé sur le site de la Ville d'Angers :

- 1- Le guide des cérémonies Ville d'Angers
http://www.angers.fr/fileadmin/plugin/tx_dcdownloads/guidepratique_01.pdf
- 2- La Charte des mariages
http://www.angers.fr/fileadmin/plugin/tx_dcdownloads/chartemariages.pdf

Vous souhaitez ⁽¹⁾

- Un échange des anneaux. *Le jour de la cérémonie, à votre arrivée, vous pourrez préciser à l'agent d'accueil la personne qui présentera les anneaux*
- Un accompagnement musical personnalisé.
Sans connotation religieuse ou politique
- La publication gratuite de votre mariage dans la presse locale après la cérémonie.

Je soussigné.e
.....
<i>Atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur l'ensemble de ce dossier et s'engage à respecter la Charte mariage de la Ville d'Angers le jour de la cérémonie.</i>
Fait à
Le
Signature

Je soussigné.e.....
.....
<i>Atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur l'ensemble de ce dossier et s'engage à respecter la Charte mariage de la Ville d'Angers le jour de la cérémonie.</i>
Fait à
Le
Signature

ATTENTION : Toute fausse déclaration est passible des peines d'emprisonnement et d'amendes prévues aux articles 441-6 et 441-7 du Nouveau Code Pénal.

Nombre approximatif de personnes qui assisteront au mariage civil
La capacité de la salle est limitée

Le mariage civil sera **suivi** d'un mariage religieux
Pour rappel : le mariage civil doit impérativement précéder le mariage religieux

L'un.e de vous a pour employeur (1) :

la Ville d'Angers le CCAS d'Angers Angers Loire Métropole

Merci d'informer le service de l'Etat civil de la Ville d'Angers de tout changement concernant les renseignements contenus dans ce dossier.